

มาตรการประหยัดพลังงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

กองนโยบายและแผน มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ตามมาตรการประหยัดพลังงานของมหาวิทยาลัย กองนโยบายและแผนจึงกำหนดมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของบุคลากร ดังนี้

1. มาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้า

1.1 การใช้ไฟแสงสว่าง

- (1) กำหนดเวลาเปิด - ปิด ไฟฟ้าแสงสว่าง เปิดไฟ 08.30 - 12.00 น. และ 13.00 - 16.30 น. และวันที่มีการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเปิดไฟ 16.30 - 19.30 น. ยกเว้นเฉพาะเวลาที่มี ผู้ปฏิบัติหน้าที่ และปิดไฟฟ้าทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน หรือไม่มีคนอยู่ในสำนักงาน
- (2) ปิดสวิตซ์ไฟฟ้าแสงสว่างในห้องทำงานเวลาพักกลางวัน (12.00 - 13.00 น.) ยกเว้นเฉพาะกรณีที่มีงานเร่งด่วน ให้เปิดเฉพาะจุดที่จำเป็นต้องใช้งาน
- (3) ปิดสวิตซ์ไฟฟ้าแสงสว่างในห้องประชุมระหว่างเวลาหยุดพัก หรือทุกครั้งที่ไม่มีคนอยู่ในห้อง ยกเว้น เฉพาะกรณีที่มีงานเร่งด่วน ให้เปิดเฉพาะจุดที่จำเป็นต้องใช้งาน
- (4) ปิดไฟห้องน้ำเมื่อไม่ใช้งาน ปิดไฟในห้องประชุม เมื่อไม่ใช้งานหรือเปิดเฉพาะส่วนที่มีผู้ใช้งาน
- (5) ลดการใช้ไฟฟ้าแสงสว่างบริเวณทางเดิน หรือจุดที่มีแสงสว่างจากธรรมชาติ

1.2 เครื่องปรับอากาศ

- (1) การเปิดเครื่องปรับอากาศในห้องทำงาน เข้าเวลา 08.30 - 11.30 น. บ่ายเวลา 13.00 - 16.00 น. และวันที่มีการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ 13.00 - 19.00 น.
- (2) ตั้งอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศไม่ต่ำกว่า 25 องศาเซลเซียส
- (3) การเปิดเครื่องปรับอากาศในห้องประชุม ให้เปิดก่อนการประชุมไม่เกิน 15 นาที
- (4) เมื่อเปิดเครื่องปรับอากาศไม่เปิดประตูห้องทำงาน ห้องเตรียมอาหาร ห้องประชุม ทิ้งไว้
- (๕) มหาวิทยาลัยทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศห้องทำงานกองนโยบายและแผนอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

1.3 เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

- (1) ตั้งค่าพักหน้าจอคอมพิวเตอร์อัตโนมัติ เมื่อไม่ใช้งานนานเกิน 10 นาที
- (2) ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์เมื่อไม่ใช้งานเกิน 30 นาที
- (3) ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์ทุกครั้งเมื่อไม่ใช้งานเกิน 1 ชั่วโมง
- (4) ปิดเครื่อง ปิดอุปกรณ์ต่อพ่วงทุกชนิด ปิดสวิตซ์ และถอดปลั๊กไฟทุกครั้งหลังเลิกใช้งานและหลังเลิกงาน
- (5) ตรวจสอบความถูกต้องก่อนสั่งพิมพ์ เพื่อประหยัดกระดาษและพลังงาน

1.4 การใช้เครื่องไฟฟ้าอื่นๆ

- (1) เติมน้ำกระติกน้ำร้อนให้พอดีกับความต้องการใช้งาน
- (2) ให้ถอดปลั๊กเมื่อใช้งานเสร็จ ไม่เสียบปลั๊กไว้ทั้งวัน
- (3) ทำความสะอาดคราบตะกรันภายในกระติกน้ำร้อน
- (4) ตั้งตู้เย็นห่างผนัง 15 เซนติเมตร
- (5) ปิดโทรทัศน์เมื่อไม่มีคนดู



(นางสาวมณฑารัตน์ ชูพินิจ)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน